

## **Educación Temporal a Distancia: Divulgación y Instrucciones**

**Título del Curso:** BARBERIA

**COSMETICA COSMETOLOGY & BARBERING UNILATERAL APPRENTICESHIP COMMITTEE  
comenzara la Educación Temporal a Distancia.**

El aprendiz recibirá un correo electrónico/mensaje de texto indicando donde recibirá las instrucciones generales y debe visitar [cosmeticalatina.com](http://cosmeticalatina.com) para tareas, un calendario actualizado, evaluaciones y como obtener información adicional como:

El curso de capacitación y examen para estudiantes de salud y seguridad gratuito  
[https://www.barbercosmo.ca.gov/schools/heathsafety\\_course](https://www.barbercosmo.ca.gov/schools/heathsafety_course)

Para información sobre los exámenes prácticos y escritos, vaya al <https://www.barbercosmo.ca.gov>  
“Applicants”, en el fondo vaya al “Examination Information”

NIC Webcasts

Bajo “Practical Examinations”, Seleccione “Candidate Information Bulletin Barber.

Para contabilizar 5 horas por capítulo, le pedimos que tenga mayor comunicación con nosotros por correo electrónico para obtener las horas acreditadas, ya que las agencias estatales solicitan que se documente todo. Cuando reciba un correo electrónico de Cosmetica, responda “recibido” para saber que todos están recibiendo la información. En este correo electrónico puede hacer cualquier pregunta sobre el material de estudio.

### **Asistencia:**

Para recibir asistencia de los estudiantes, es necesario responder diariamente al correo electrónico que recibió las instrucciones, por ejemplo ... “He recibido mis tareas para hoy y comencare a trabajar en ellas”. Incumplimiento, las horas no se contabilizaran por el día.

### **Verificación de Estudios:**

Para verificar sus estudios, se le realizara un examen que se responderá en línea según el capítulo estudiado. Al regresar a la escuela, su instructor le dará una revisión específica de lo que estudio, y le dará un examen sobre las materia estudiadas durante el periodo de aprendizaje a distancia.

### **Instrucciones de Inicio de Sesión:**

El aprendiz debe iniciar sesión en el servidor Cosmetica CBUAC con su numero de estudiante y pagar su tarifa administrativa.

### **Materiales:**

El aprendiz debe tener los siguientes materiales para completar las tareas:

- Related and Supplemental Instruction (RSI)/240 Hour Online Course Calendar .
- *Libro de Texto: (Milady 6th Edición)*
- *Libro de ejercicios para el alumno de Barbería: (Milady 6th Edición)*
- *Revisión para el examen de Barbería: (Milady 6th Edición)*
- *Health and Safety Training Course Textbook*
- *NIC: Examination Content and Important Administration Instructions*
- *Equipo Estatal*
- <https://www.cengage.com/mindtap/>

**Asignaciones:**

El aprendiz debe revisar el calendario del curso en línea de 240 horas para completar los materiales indicados para ese día.

El método de asignación incluye lo siguiente:

**Teoría:**

- Lea Milady *Libro de Texto* con el capítulo indicado en su calendario.
- Complete ejercicios interactivos en su *Libro de ejercicios para el alumno de Barbería* estudiante para reforzar el aprendizaje y aumentar la comprensión del estudiante. .
- Responda preguntas de opción múltiple en su *Revisión para el examen de Barbería* a [info@cosmeticaedu.com](mailto:info@cosmeticaedu.com)

**Practico:** Revise las secciones del Dominio Principal en lo siguiente:

- *NIC: Examination Content and Important Administration Instructions*
- *Health and Safety Training Course Textbook*

### **Descripción Del Curso:**

El curso prepara a los estudiantes para el examen de licenciatura de la Junta Estatal de Barbería y Cosmetología de California y una carrera en Barbería. Los estudiantes aprenderán técnicas basadas en demostraciones y aplicaciones practicas, usando reglas y regulaciones de salud y seguridad publica relacionadas de con la barbería. Se impartirán instrucciones relacionadas y complementarias en el área de la química, la anatomía y la fisiología de la barbería, la coloración, el corte y el peinado del cabello, la manicura, la depilación, así como la teoría del masaje y la gestión del salón/barbería. El curso de Barbería esta diseñado para completarse dentro de dos años y 3,200 Horas de capacitación en el trabajo (OJT) junto con las 240 horas de instrucción relacionada (RSI).

### **Metas:**

Al finalizar el curso, los estudiantes:

- Como trabajador productivo: siga las instrucciones, use herramientas, reúna e interprete según corresponda para atender al cliente de peluquería;
- Como comunicador efectivo: Interactúe con los clientes y el personal comunicando información y expresando ideas de manera apropiada;
- Como aprendiz de por vida: Establezca metas, recopile información, tome decisiones, establezca un plan, aprenda nueva información y adquiera nuevas habilidades; y
- Estar preparando para aprobar el examen de licencia del estado y poseer habilidades de nivel de empleo para ser barbero.

### **Evaluaciones:**

El aprendiz será evaluado en lo siguiente:

- Asignaciones Completadas
- Exámenes Escritos
- Evaluación Escrita
- Examen simulado de la junta que cubre los procedimientos de examen escritos y prácticos

### **Crédito:**

Se otorgara un crédito de 5 Horas por asignación de capitulo. Competencia demostrada al iniciar sesión en el servidor Cosmetica CBUAC, asignaciones completadas, exámenes escritos y evaluación escrita con una calificación de 75% o mejor.

### **Objetivos De Rendimiento:**

Al finalizar el curso, el aprendiz demostrará un conocimiento practico y competencia en el desempeño de las siguientes áreas :

- (Cap. 1): Historia de la Barbería
- (Cap. 2 ): Habilidades Vitales
- (Cap. 3): La Imagen Personal
- (Cap. 4): Control de Infecciones: Principios y Practica
- (Cap. 5): Implementos, Herramientas, y Equipo
- (Cap. 6): Anatomía Y Fisiología
- (Cap. 7): Conceptos Básicos de Química
- (Cap. 8): Conceptos Básicos de Electricidad
- (Cap. 9): La Piel: Estructura, Trastornos, y Enfermedades
- (Cap. 10): Propiedades Y Trastornos Del Cabello, y el Cuero Cabelludo
- (Cap. 11): Tratamientos del Cabello y el Cuero Cabelludo
- (Cap. 12): Masajes Y Tratamientos Faciales para Hombre
- (Cap. 13): Afeitado Y Diseño Del Bello Del Rostro
- (Cap. 14):Corte De Cabello y Peinado Para Hombre
- (Cap. 15): Sustitución Del Cabello Para Hombres
- (Cap. 16): Corte De Cabello y Peinado para Mujeres
- (Cap. 17): Servicios De Textura Química Monómero y Polímero
- (Cap. 18): Coloración aclarado de cabello
- (Cap. 19): Preparacion para la licencia y el oficio
- (Cap. 20): El Trabajo Detrás Del Sillón
- (Cap. 21): La Barbería como Negocio

## **Capítulos de Instrucción:**

### **Capítulo 1:**

**5 Horas**

#### **Historia de la Barbería**

1. Discuta la evolución de la barbería y el origen de la palabra barbero.
2. Describa las prácticas de los barbero-cirujanos y el significado detrás del poste del barbero.
3. Identifique las organizaciones responsables de avanzar en la profesión de barbero y explique la función de las juntas estatales de barbero.
4. Reconocer el resurgimiento de la barbería en el siglo XXI y la gran cantidad de oportunidades disponibles para el nuevo barbero.

### **Capítulo 2:**

**5 Horas**

#### **Habilidades Vitales**

1. Enumere las habilidades para la vida para poner en acción.
2. Enumere los principios que contribuyen al éxito personal y profesional.
3. Crear una declaración de misión.
4. Explicar las metas a largo y corto plazo.
5. Discuta las formas más efectivas de administrar el tiempo.
6. Demuestra buenos hábitos de estudio.
7. Definir la ética.
8. Enumere las características de una actitud saludable y positiva.

### **Capítulo 3:**

**5 Horas**

#### **La Imagen Personal**

1. Nombra cuatro hábitos importantes de higiene personal.
2. Explique el concepto de vestirse para el éxito.
3. Practique movimientos, posturas y principios ergonómicamente correctos.
4. Demostrar una comprensión de las relaciones humanas y las habilidades de comunicación.

### **Capítulo 4:**

**5 Horas**

#### **Control de Infecciones: Principios Y Practica**

1. Discuta las agencias federales y estatales que regulan la práctica de la barbería.
2. Enumere los tipos y clasificaciones de bacterias.
3. Defina los patógenos transmitidos por la sangre y explique cómo se transmiten.
4. Explique las diferencias entre limpiar, desinfectar y esterilizar.
5. Identifique los tipos de desinfectantes y antisépticos apropiados para su uso en peluquerías.
6. Discuta las precauciones estándar y explique los procedimientos para manejar un incidente de exposición.
7. Discuta prácticas seguras de trabajo que ayuden a prevenir accidentes y lesiones.
8. Enumere sus responsabilidades como peluquero profesional.

### **Capítulo 5:**

**5 Horas**

#### **Implementos, Herramientas, y Equipo**

1. Enumere las principales herramientas del oficio utilizado en la barbería.
2. Describa cuándo usar diferentes peines y cepillos.
3. Discuta e identifique los tipos de tijeras para cortar el cabello.
4. Identificar las partes de las tijeras para cortar el cabello.
5. Muestre cómo sostener adecuadamente las tijeras para cortar el cabello.
6. Muestre cómo pegar las tijeras y peinar.
7. Describa dos tipos de podadoras.
8. Identifique las partes principales de una podadora.
9. Muestre diferentes formas de sostener las podadoras para cortar el cabello.

10. Nombre dos tipos de maquinillas de afeitar rectas.
11. Identifique las diferentes partes de una maquinilla de afeitar recta.
12. Muestre cómo sostener una navaja de afeitar recta para afeitarse, pulir y raspar.
13. Muestre cómo sostener una navaja de afeitar recta para cortar el cabello.
14. Describa las funciones de honas y strops.
15. Muestre cómo afilar y pelar una navaja de afeitar recta convencional.
16. Identifique los tipos de equipos y suministros utilizados en la barbería.
17. Identifique formas de eliminar los recortes de cabello.
18. Muestre cómo realizar dos métodos de envoltura de toallas.

## **Capítulo 6:**

**5 Horas**

### **Anatomía y Fisiología**

1. Definir y explicar la importancia de la anatomía, fisiología e histología para la profesión de barbero.
2. Describa las células, su estructura y su reproducción.
3. Identificar y definir los tipos de tejidos que se encuentran en el cuerpo.
4. Definir órganos y sistemas corporales.
5. Nombra los principales sistemas del cuerpo y explica sus funciones básicas.

## **Capítulo 7:**

**5 Horas**

### **Conceptos Básicos De Química**

1. Definir química orgánica e inorgánica.
2. Definir las propiedades de la materia.
3. Discuta las propiedades físicas y químicas de la materia.
4. Explicar las reacciones de oxidación-reducción.
5. Describa emulsiones, suspensiones y soluciones.
6. Defina el pH y describa la escala de pH.
7. Explique cómo los niveles de pH del producto afectan el cabello y la piel.
8. Nombra nueve tipos de champús.
9. Liste cuatro clasificaciones de acondicionadores.
10. Reconocer otras preparaciones cosméticas utilizadas en servicios de peluquería.

## **Capítulo 8:**

**5 Horas**

### **Conceptos Básicos de Electricidad**

1. Definir electricidad.
2. Definir términos y medidas eléctricas comunes.
3. Describa los dispositivos de seguridad eléctrica.
4. Examine las modalidades que un barbero podría utilizar dependiendo de las regulaciones estatales de licencias.
5. Explique el espectro electromagnético, el espectro visible de la luz y la luz invisible.
6. Identificar los dispositivos utilizados en los tratamientos de fototerapia.

## **Capítulo 9:**

**5 Horas**

### **La Piel: Estructura, Trastornos, y Enfermedades**

1. Describa la estructura y divisiones de la piel.
2. Enumere las funciones de la piel.
3. Identificar y describir lesiones cutáneas primarias y secundarias comunes.
4. Describa las inflamaciones e infecciones comunes de la piel.
5. Enumerar y describir los trastornos de las glándulas sebáceas y sudoríferas.
6. Enumerar y describir los tipos de pigmentaciones de la piel.
7. Identificar hipertrofias comunes de la piel.
8. Identificar y describir tipos de cáncer de piel.

## **Capítulo 10:**

**5 Horas**

### **Propiedades Y Trastornos Del Cabello, y El Cuero Cabelludo**

1. Identificar y distinguir las diferentes estructuras de la raíz del cabello.

2. Identificar y distinguir las tres capas del tallo del cabello.
3. Identificar y explicar los tres tipos de enlaces laterales de la corteza.
4. Nombra y describe las tres fases del ciclo de crecimiento del cabello.
5. Identificar y definir siete tipos de pérdida de cabello.
6. Identifique y describa dos tratamientos aprobados por la FDA para la pérdida de cabello.
7. Identificar y definir trastornos comunes del cabello.
8. Definir trastornos comunes del cuero cabelludo e identificar aquellos que requieren atención médica.
9. Identifique los factores a ser observados y considerados durante un análisis de cabello y cuero cabelludo.

## **Capítulo 11:**

**5 Horas**

### **Tratamientos del Cabello y el Cuero Cabelludo**

1. Discuta los beneficios de un servicio de champú.
2. Seleccione productos para diferentes tipos de cabello y texturas.
3. Describa los procedimientos de drapeado adecuados para varios servicios.
4. Identificar consideraciones básicas para realizar un servicio de champú.
5. D escribe dos métodos de champú.
6. Discuta las razones por las cuales un cliente podría encontrar fallas en un servicio de champú.
7. Describa las manipulaciones y técnicas de masaje del cuero cabelludo.
8. Explique los servicios que pueden incluirse en un tratamiento para el cabello o el cuero cabelludo.

## **Capítulo 12:**

**5 Horas**

### **Masajes Y Tratamientos Faciales para Hombre**

1. Enumere las modalidades que afectan la acción muscular.
2. Conozca los músculos del cuero cabelludo, la cara y el cuello.
3. Enumere las modalidades que afectan las respuestas nerviosas.
4. Conozca las principales ramas nerviosas craneales del cuero cabelludo, la cara y el cuello.
5. Identificar las arterias y venas afectadas por el masaje facial.
6. Describa los efectos fisiológicos del masaje.
7. Nombra y describe las manipulaciones de masajes.
8. Explique el uso de equipos faciales y de electroterapia.
9. Identificar tipos de piel, tratamientos faciales y productos.

## **Capítulo 13:**

**5 Horas**

### **Afeitado Y Diseño Del Bello Del Rostro**

1. Enumere las pautas básicas para afeitar a un cliente.
2. Identifique las 14 áreas de afeitado de la cara.
3. Explique lo que necesita saber sobre las posiciones y los trazos de la afeitadora para realizar un afeitado de manera segura y efectiva.
4. Describa las diferencias entre varios diseños de vello facial.
5. Discuta el control de infecciones y las precauciones de seguridad asociadas con el afeitado.
6. Demuestre cómo manejar una maquinilla de afeitar recta con seguridad.
7. Demuestre las posiciones y golpes de mano libre, revés, mano libre inversa y mano derecha inversa.
8. Demuestre un servicio de afeitado.
9. Demuestre un afeitado del cuello.
10. Demuestre un corte de bigote.
11. Demuestre cortes en diseños de barba.

## **Capítulo 14:**

**5 Horas**

### **Corte de Cabello y Peinado Para Hombres**

1. Explique la importancia de la consulta con el cliente y considere preguntas que lo ayuden a visualizar el resultado deseado por el cliente.
2. Describa las características anatómicas que influyen en el corte de pelo y el peinado.
3. Identifique las secciones de la cabeza aplicadas al corte de pelo.
4. Identificar las áreas de reducción y fusión.

5. Definir elementos de diseño utilizados en corte de pelo y peinado.
6. Defina los términos básicos utilizados en corte de pelo y peinado.
7. Explicar las técnicas básicas de corte con tijeras, cortaúñas y maquinillas de afeitar.
8. Describe los estilos básicos de corte de pelo.
9. Describe el trabajo de acabado del corte de pelo
10. Describa las técnicas básicas de estilo.
11. Discuta las precauciones de seguridad para cortar el cabello y peinar.
12. Demuestre cortes de pelo básicos y técnicas de peinado.

## **Capítulo 15:**

**5 Horas**

### **Sustitución Del Cabello para Hombres**

1. Discuta las razones por las cuales los hombres pueden comprar un sistema de reemplazo de cabello.
2. Comprender los factores que influyen en los servicios de reemplazo de cabello.
3. Discuta la venta de sistemas de reemplazo de cabello.
4. Discuta métodos alternativos de reemplazo de cabello.
5. Identificar los tipos de cabello utilizados en los sistemas de reemplazo de cabello.
6. Definir stock y sistemas de reemplazo personalizados.
7. Reconozca los suministros necesarios para dar servicio a los sistemas de reemplazo de cabello.
8. Describa cómo limpiar y reparar un sistema de reemplazo de cabello.
9. Describa cómo encajar y cortar en un sistema de reemplazo de cabello.

## **Capítulo 16:**

**5 Horas**

### **Corte de Cabello y Peinado para Mujeres**

1. Identifique las diferencias entre el corte de pelo de hombres y mujeres.
2. Describe cuatro cortes de cabello básicos para mujeres.
3. Explicar la formación de ondas en texturas de cabello rizado.
4. Discuta otras técnicas de corte de pelo.
5. Explicar diferentes técnicas de peinado.
6. Demuestre un corte contundente.
7. Demuestre un corte graduado.
8. Demuestre un corte uniforme en capas.
9. Demuestre un corte de capas largas.

## **Capítulo 17:**

**5 Horas**

### **Servicios De Textura Química Monómero y Polímero**

1. Describa cómo las ondas permanentes, los relajantes y los servicios de reforma de rizos cambian la apariencia del cabello.
2. Haga una lista de temas para discutir durante una consulta con el cliente.
3. Identifique seis características del cabello y el cuero cabelludo que se analizan antes de realizar servicios de texturización química.
4. Describa cómo los ingredientes en los servicios de ondas permanentes, relajantes y reforma de rizos son químicamente similares y químicamente diferentes entre sí.
5. Explique las acciones físicas y químicas de los procesos permanentes de ondulación, relajación química y reforma de rizos.
6. Identificar tipos de varillas permanentes y técnicas de envoltura final.
7. Defina la colocación de la varilla en la base, mitad fuera de la base y fuera de la base.
8. Identifique dos tipos de relajantes químicos.
9. Explique la diferencia entre los relajantes base y no base.
10. Enumere tres pruebas de hebras que se realizarán antes de un proceso de relajación química.
11. Explique los tres pasos de un proceso de reforma de rizos.
12. Describa los resultados previstos de los servicios texturizadores y de eliminación de químicos.

## **Capítulo 18:**

**5 Horas**

### **Coloración aclarado de Cabello**

1. Identifique seis características del cabello que se analizan antes de realizar servicios de color de cabello.

2. Explique los principios de la teoría del color tal como se aplican a los servicios de coloración del cabello.
3. Identifique los productos para el color del cabello y explique sus acciones sobre el cabello.
4. Explique la acción de los aclaradores sobre el cabello.
5. Explique el procedimiento y los términos de la solicitud.
6. Explique cómo se seleccionan y aplican los productos para el color del cabello.
7. Enumere las precauciones de seguridad para aclarar el color del cabello y aclarar.

---

## **Capítulo 19:**

**5 Horas**

### **Preparacion para Licencia y el oficio**

1. Describa el proceso de tomar y aprobar su examen de licencia estatal.
2. Desarrolle una carta de presentación, currículum vitae y cartera de empleo.
3. Sepa cómo explorar el mercado laboral, investigar posibles empleadores y operar dentro de los aspectos legales del empleo.

---

## **Capítulo 20:**

**5 Horas**

### **El Trabajo Detrás del Sillón**

1. Describa lo que se espera de un nuevo empleado y lo que esto significa en términos de su comportamiento diario.
2. Enumere los hábitos de un buen jugador del equipo de barbería.
3. Describa tres formas diferentes en que los barberos son compensados.
4. Determine la mejor manera de registrar sus propinas y obtener ingresos adicionales.
5. Explique los principios de venta de productos y servicios en la barbería.
6. Enumere las formas más efectivas de construir una base de clientes.

---

## **Capítulo 21:**

**5 Horas**

### **La Barbería como Negocio**

1. Identifique dos opciones para hacer negocios por sí mismo.
  2. Haga una lista de los factores básicos a considerar al abrir una barbería.
  3. Compare los tipos de propiedad de barbería.
  4. Reconozca la información que debe incluirse en un plan de negocios.
  5. Explique la importancia del mantenimiento de registros.
  6. Examine las responsabilidades de un arrendatario de cabina.
  7. Distinguir los elementos de las operaciones exitosas de barbería.
  8. Valide por qué la publicidad es un aspecto vital del éxito de una barbería.
-